

Parcours : Industrie – la soudure industrielle

Module : Communiquer sur le lieu de travail– niveau B1 - **Unité 4/7 (Avec corrigés)**

UNITÉ 4 – SE PRÉPARER À UN NOUVEAU TRAVAIL

Objectif d'apprentissage : Préparer et planifier le travail

Compétences développées :

- Clarifier une mission de travail avec son responsable
- Comprendre des instructions orales de son responsable et le questionner
- Comprendre des expressions condensées et adaptées au secteur
- Lire, comprendre et appliquer des documents techniques

Vocabulaire technique : Le chef d'équipe – Un plan – Perspective – Vue – Nomenclature – Un modèle – DMOS – Un gousset – La fabrication – Le magasinier – Les palettes – Une caisse – Un container

Points de grammaire traités : Exprimer la nécessité.

Temps: 45 mn



Description du contenu de la situation professionnelle :

L'employé a terminé son travail. Il a informé le chef d'équipe. Le chef d'équipe vient dans l'atelier lui expliquer le travail à effectuer. Il va souder 80 portes- stylo Il lui remet le plan, le modèle et le DMOS. Ils regardent ensemble le plan.

Le chef d'équipe : Tiens, voilà le plan et le modèle. Tu as des questions ?

Le salarié : Non, je crois pas. Tu as des conseils à me donner pour la fabrication de cette pièce ?

Le chef d'équipe : Non, rien de spécial. Ah si, regarde la pièce. Là. Tu feras attention à la position du gousset.

Le salarié : Ok, c'est noté. Il faut aussi que je fasse attention à l'équerrage, non ?

Le chef d'équipe : Oui, tout à fait. Tu as raison. Autre chose ?

Le salarié : Non, je vais commencer.

Le chef d'équipe : Allez, je te laisse. Je passerai en fin de journée. Si tu as un souci, passe au bureau.

Le salarié : Oui, on fait comme ça !

PARTIE 4.1 – ACTIVITÉS DE RÉCEPTION

EXERCICE 4.1.1 - VRAI OU FAUX ? EN LIGNE



| | | |
|---|--|--|
| Le chef d'équipe est absent. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |
| L'employé et le chef d'équipe soudent. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ils sont dans le bureau. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ils sont en train de regarder le plan. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| Ils dessinent un porte-stylo. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |
| L'employé est équipé des EPI. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| Le chef d'équipe explique la nouvelle commande. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| Ils sont dans l'atelier. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| L'aspiration de fumée est fixe. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| Le chef d'équipe porte une cagoule de protection. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |

EXERCICE 4.1.2 - CHOISIR LA BONNE DESCRIPTION. EN LIGNE



- a) **Voici le modèle à réaliser.**
- b) Voici le catalogue à lire.
- c) Voici les instructions.

| N° d'ARTICLE | NUMERO DE REPERE | DESCRIPTION | QTE |
|--------------|--------------------|-------------|-----|
| 1 | base en plastique | 20000000 | 2 |
| 2 | montage de la base | 20000000 | 1 |
| 3 | base en plastique | 20000000 | 2 |
| 4 | montage de la base | 20000000 | 1 |
| 5 | montage de la base | 20000000 | 1 |
| 6 | montage de la base | 20000000 | 1 |
| 7 | base en plastique | 20000000 | 2 |
| 8 | base en plastique | 20000000 | 1 |

Porte stylo A1

- a) **Tiens, voilà le plan.**
- b) Tiens, voilà les caractéristiques.
- c) Tiens, voilà mon rapport mensuel

D.M.O.S.
 Descriptif de Mode Opérateur de Soudage
 du Constructeur ou du Fabricant (D.M.O.S.)

But: _____
 D.M.O.S. Référence N°: _____
 P.N.O. M.O.S. N°: _____
 Constructeur ou Fabricant: _____
 Nom de l'atelier: _____
 Procédé de Soudage: _____
 Type de joint: _____
 Diamètre de préparation de joint (Détails): _____

Exécuteur du Organisme d'inspection: _____
 Centre de compétence: _____
 Méthode de préparation et nettoyage: _____
 Classification: _____
 Qualification ou niveau de base: _____
 Évaluation de maîtrise de base (en %): _____
 Diamètre de matériel de base (en mm): _____
 Position de soudage de l'exécuteur: _____

Représentation des pièces: _____

Caractéristiques de soudage:

| Révisé | Procédé | Dimension | Courant | Tension | Type de | Alimentation | Energie |
|--------|---------|-----------|-----------|-----------|---------|--------------|---------|
| N° | | (mm) | (A) | (V) | couleur | en V | de |
| | | | | | passive | d'enceinte | Soudage |
| 1 | TIG | 100 à 150 | 150 à 180 | 15 à 25 V | + | | |
| 2 | TIG | 100 à 150 | 150 à 180 | 15 à 25 V | + | | |

Matériau(s) soudé(s): _____
 Autre information: _____
 Marque et type: _____
 Références techniques de soudage: _____
 Qualité de préparation: _____
 Diamètre de gaz: _____
 Type d'électrode de tungstène: _____
 Diamètre de gouge ou de support enver: _____
 Température de préchauffage: _____
 Traitement thermique après soudage ou vieillissement: _____
 Temps: _____
 Mesure de contrôle en température et de refroidissement: _____

M.O.S. Référence: _____
 Niveau Compétence Soudage: _____
 Code Spécificité: _____
 E2 - Réalisation d'assemblages soudés et interventions à l'assemblage social
 N° Sujet: 08-203

Durée: _____
 Sessions: _____
 Coût: _____
 S/N: _____

- a) Je t'ai apporté le DMOS.
- b) Je t'ai apporté la brochure.
- c) Je t'ai apporté le plan.

DMOS signifie :

- a) Descriptif du Mode Opérateur de Soudage
- b) Définition du Mode des Opérations de Suivi
- c) Définition Manutention Opérations Santé



- a) Tu prendras cette caisse.
- b) Tu prendras cette palette.
- c) Il y a plusieurs palettes.



- a) C'est une boîte verte.
- b) C'est une caisse verte.
- c) C'est une buse verte.



- a) Il y a plusieurs palettes.
- b) Il y a plusieurs caisses.
- c) Il y a plusieurs containers.



- a) Un poste.
- b) Une caisse.
- c) Du gaz.



- a) Une caisse.
- b) Un gousset.
- c) Le plan.

EXERCICE 4.1.3 - COCHER LES BONNES RÉPONSES. EN LIGNE

Pour se préparer à un nouveau travail, le soudeur a besoin de :

- Le DMOS
- Des brochures commerciales
- Un modèle
- Le bon de commande
- Un plan
- Un poste à souder
- Les factures
- Un téléphone

PARTIE 4.2 ACTIVITÉS DE PRODUCTION

EN CLASSE 1 - CHOISIR LA MEILLEURE RÉPONSE

L'employé : Marc, j'ai fini mon travail. Qu'est-ce que je fais ?

- a) **Ok j'arrive. Je passe juste un coup de fil avant.**
- b) Il faut que tu finisses.

Le chef d'équipe : Tiens voilà les documents. On peut regarder le plan ensemble si tu veux.

- a) **Oui, je veux bien.**
- b) Oui, c'est évident.

Le chef d'équipe : Tu as bientôt fini ? Il faut passer à la prochaine commande dans la journée.

- a) **J'ai pris du retard. J'aurai fini dans 3 heures maximum.**
- b) Pas possible. Il me faudra plus de temps.

Le chef d'équipe : Tu peux commencer ! À part si tu as des questions ?

- a) **Oui, je me demandais si le magasinier était là aujourd'hui.**
- b) Oui, si le magasinier est là.

Le chef d'équipe : Tu penses pouvoir finir à 17H ?

- a) **Oui, ça devrait être bon.**
- b) Oui c'est quelque chose de possible.

*Note au formateur. : s'entraîner à la lecture. Mettre l'intonation.

Pistes pour approfondir :

Demander à l'apprenant d'autres réponses possibles.

Demander à l'apprenant de continuer le dialogue.

EXERCICE 4.2.1 - COMPLÉTER LE DIALOGUE. EN LIGNE

Tu as des questions • On fait comme ça • C'est noté • Allez • Non • Passe • Autre chose • Tu feras attention à

Le chef d'équipe et le salarié regardent le plan et le modèle ensemble.

Le chef d'équipe : Tiens, voilà le plan et le modèle. _____ ?

Le salarié : Non, je crois pas. Tu as des conseils à me donner pour la fabrication de cette pièce ?

Le chef d'équipe : Non, rien de spécial. Ah si, regarde la pièce. Là. _____ la position du gousset.

Le salarié : Ok , _____. Il faut aussi que je fasse attention à l'équerrage, _____ ?

Le chef d'équipe : Oui, tout à fait. Tu as raison. _____ ?

Le salarié : Non, je vais commencer.

Le chef d'équipe : _____ je te laisse. Je passerai en fin de journée. Si tu as un souci, _____ au bureau.

Le salarié : Oui, _____.

Corrigé :

Le chef d'équipe : Tiens, voilà le plan et le modèle. Tu as des questions ?

Le salarié : Non, je crois pas. Tu as des conseils à me donner pour la fabrication de cette pièce ?

Le chef d'équipe : Non, rien de spécial. Ah si, regarde la pièce. Là. Tu feras attention à la position du gousset.

Le salarié : Ok , c'est noté. Il faut aussi que je fasse attention à l'équerrage, non ?

Le chef d'équipe : Oui, tout à fait. Tu as raison. Autre chose ?

Le salarié : Non, je vais commencer.

Le chef d'équipe : Allez, je te laisse. Je passerai en fin de journée. Si tu as un souci, passe au bureau.

Le salarié : Oui, on fait comme ça !

EN CLASSE 2 - REMETTRE LE DIALOGUE DANS L'ORDRE

Le salarié : Non, je vais commencer.

Le chef d'équipe : Allez, je te laisse. Je passerai en fin de journée. Si tu as un souci, passe au bureau.

Le salarié : Oui, ça marche !

Le salarié : Ok, c'est noté. Il faut aussi que je fasse attention à l'équerrage, non ?

Le chef d'équipe : Oui, tout à fait. Tu as raison. Autre chose ?

Le chef d'équipe : Tiens, voilà le plan et le modèle. Tu feras attention à la position du gousset.

Corrigé :

Le chef d'équipe : Tiens, voilà le plan et le modèle. Tu feras attention à la position du gousset.

Le salarié : Ok, c'est noté. Il faut aussi que je fasse attention à l'équerrage, non ?

Le chef d'équipe : Oui, tout à fait. Tu as raison. Autre chose ?

Le salarié : Non, je vais commencer.

Le chef d'équipe : Allez, je te laisse. Je passerai en fin de journée. Si tu as un souci, passe au bureau.

Le salarié : Oui, ça marche !

* Note au formateur : s'entraîner à la lecture à voix haute.

Autre piste : lister toutes les questions que pourrait rencontrer l'employé.

ACTIVITÉS D'INTERACTION

EN CLASSE 3 : ÉCOUTER LE SUPPORT AUDIO PUIS RÉPONDRE AUX QUESTIONS

AUDIO 1

Voilà tu as tout ce qu'il faut pour commencer. Ah non j'allais oublier, avant de commencer tu iras prendre le métal d'apport au magasin.

Moi, Je m'occupe d'appeler le magasinier pour qu'il t'apporte les palettes. Je me demande si des caisses suffiront. Ouais, vous verrez ensemble si tu ranges les pièces finies dans des caisses ou des containers. C'est bon pour toi ?

Est-ce que le chef d'équipe donne le métal d'apport ?

Non, l'employé doit aller le chercher au magasin.

Qui appelle le magasinier pour les palettes ?

Le chef d'équipe s'en occupe / Le chef d'équipe s'en charge.

Le chef d'équipe conseille à l'employé de prendre des caisses ou des containers ?

Le chef d'équipe ne sait pas. Il lui conseille de voir ça avec le magasinier.

* Note au formateur : Proposer à l'apprenant de répéter les phrases.

EN CLASSE 4 : REGARDER LE DOCUMENT PUIS RÉPONDRE AUX QUESTIONS

| No. ARTICLE | NUMERO DE PIECE | DESCRIPTION | QTE |
|-------------|--------------------|-------------------|-----|
| 1 | Traverse-perforee | 20*20*2mm | 2 |
| 2 | Montant-BasD | 20*20*2mm | 1 |
| 3 | Traverse-Inferieur | 20*20*2mm | 2 |
| 4 | Montant-BasG | 20*20*2mm | 1 |
| 5 | Montant-hautG | 20*20*2mm | 1 |
| 6 | Montant-HautD | 20*20*2mm | 1 |
| 7 | Support | Comière 20*20*2mm | 2 |
| 8 | Pieds | PLat 20*5mm | 4 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|-----------|--|--------------------|--|-------------------|--|--------|--|
| DATE DE FABRICATION : | | PROJETS : | | COTE DE LA PIÈCE : | | NOM DE LA PIÈCE : | | Dessin | |
| DESIGNER : | | DATE : | | MATERIAU : | | NOM DE LA PIÈCE : | | A3 | |
| Dessin | | DATE : | | MATERIAU : | | NOM DE LA PIÈCE : | | A3 | |

Il s'agit d'un plan de porte-stylo

Vrai Faux

« QTE » est l'abréviation de « quantité ».

Vrai Faux

9 articles sont nécessaires.

Vrai Faux

Réponse : 8

Il faut 3 traverses-inférieur.

Vrai Faux

Réponse : 2

Il faudra indiquer la date de fabrication.

Vrai Faux

Une deuxième feuille est nécessaire pour comprendre le plan .

Vrai Faux

Réponse : En bas à droite 1/1

Il y a 4 vues différentes de la pièce.

Vrai Faux

Il y a la vue de face.

Vrai Faux

Il y a la vue de profil.

Vrai Faux

Il y a la vue du dessus.

Vrai Faux

Le plan présente une perspective

Vrai Faux

Point professionnel

Une **cornière** : Désigne la forme d'une ferraille en forme d'équerre.

Point Grammaire - Exprimer une nécessité.

1- *J'ai besoin du plan* (le plan me sera utile pour réaliser la pièce)

Construction : **Avoir besoin de + Objet**

Il faut conjuguer AVOIR.

➡ « **De** » devient :

- **du** : devant un nom masculin singulier
- **des** : devant un nom masculin ou féminin pluriel

L'impératif existe seulement à trois personnes : « tu », « nous » et « vous ».

Il se forme comme le présent de l'indicatif mais le pronom personnel est omis.

Exemples :

*J'ai besoin **de** ton aide.*

*J'ai besoin **des** outils maintenant.*

*J'ai besoin **de** la voiture*

2- *Il faut plus de métal pour souder* (le métal est indispensable pour la soudure, c'est une nécessité matérielle)

Construction : **Il faut + Objet**

➡ **Au futur** : *Il **faudra** des caisses ou des containers.*

Exemples :

Il faut 3 caisses.

Il faut un meilleur éclairage.

Il faut des caisses.

EN CLASSE 5 : RÉPONDEZ À VOTRE COLLÈGUE

Regarder le plan et donner toutes les informations importantes.

Ceci est le plan pour la fabrication d'un porte-stylo.
 Dans la nomenclature, on trouvera la liste des pièces nécessaires.
 Le plan représente la vue de face, la vue du dessus, la vue de profil.
 Le plan présente aussi une perspective de la pièce.
 On peut y trouver les dimensions de débit et d'usinage.

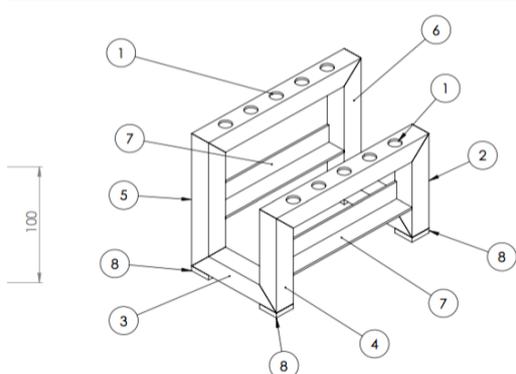
*Note au formateur : vérifier l'acquisition des termes soulignés.

ACTIVITÉS DE MÉDIATION

EN CLASSE 6 : RÉPONDRE AUX QUESTIONS

Mon collègue travaille sur la même pièce que moi. Il a déchiré son plan sans faire exprès. Il lui manque des informations.

Voici ce qu'il lui reste de son plan :



- Il faut combien de pieds ?

Réponse : Il t'en faut 4

- À quoi correspond le N°7 le plan ?

Réponse : C'est le support. Le n°7 correspond au support.

- Ah oui. Et tu peux me donner ses dimensions ?

Réponse : 20 par 20 par 2 et 140 de long

| No. ARTICLE | NUMERO DE PIECE | DESCRIPTION | QTE |
|-------------|--------------------|-------------|-----|
| 1 | Traverse-perforee | 20*20*2mm | 2 |
| 2 | Montant-BasD | 20*20*2mm | 1 |
| 3 | Traverse-Inferieur | 20*20*2mm | 2 |

- À quel numéro correspond la cornière ?

Réponse : N°7

PARTIE 4.3 EXERCICES COMPLÉMENTAIRES EN LIGNE

EXERCICE 4.3.1 CLASSER LES DIFFÉRENTS OBJETS DANS LE TABLEAU – EN LIGNE

Des palettes • Le plan • Le DMOS • Des caisses • Le modèle • Des containers

| Avant de commencer un nouveau travail, il me faut : | Quand j'ai terminé, j'ai besoin : |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Le plan • Le DMOS • Le modèle | <ul style="list-style-type: none"> • Des palettes • Des caisses • Des containers |

EXERCICE 4.3.2 COMPLÉTER LES PHRASES – EN LIGNE

Je passerai...

- en fin de journée.
- depuis la fin de journée.
- quand tu as terminé.

Pour cette soudure, tu feras attention...

- à l'équerrage.
- à l'éclairage.
- aux containers.

Regarde les dimensions sur...

- le plan.
- le modèle.
- les palettes.

Pendant le soudage, fais attention à la position du...

- gousset.
- bloc.
- poste de soudure.

« QTÉ » veut dire...

- quitter.
- quantité.
- quotité.

EXERCICES COMPLÉMENTAIRES EN CLASSE

EN CLASSE 7 - DÉCRIRE LA SITUATION.



Exemple de réponse :

Le soudeur et le chef d'équipe sont dans l'atelier.
Le chef d'équipe est en train de donner des instructions au soudeur.
Ils regardent le plan.
Le chef d'équipe montre le plan et donne des précisions.

* Note au formateur : Une fois la description faite, encourager les apprenants à émettre des suppositions. « Peut-être que le soudeur a des questions », etc.

PARTIE 4.4 - ÉVALUATION EN LIGNE (20 POINTS)

A/ RELIER CHAQUE MOT À UNE PHOTO /6



Un gousset

Une palette



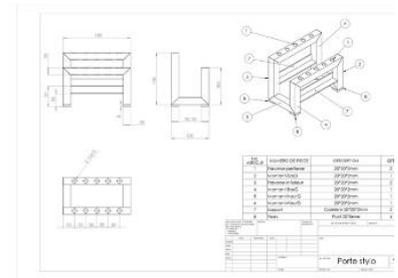
Un bac

Un plan

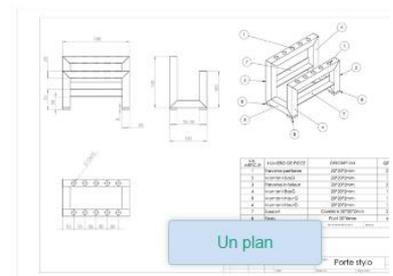
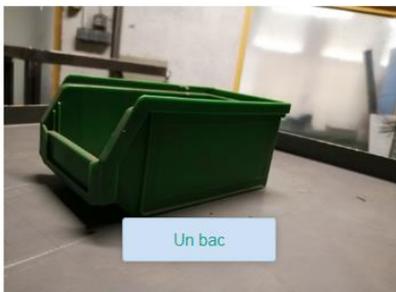


Une caisse

Un container



Solution :



B/ COMPLÉTER LE DIALOGUE /4

Tu as des questions • On fait comme ça • C'est noté • Allez • Non • Passe • Autre chose • Tu feras attention à

Le chef d'équipe et le salarié regardent le plan et le modèle ensemble :

Le chef d'équipe : Tiens, voilà le plan et le modèle. _____

- a) Tu as des questions ?
- b) Tu as fini ?
- c) Oui, je t'écoute.

Le salarié : Non, je crois pas. Tu as des conseils à me donner pour la fabrication de cette pièce ?

Le chef d'équipe : Non, rien de spécial. Ah si, regarde la pièce. Là. Tu _____

- a) feras attention à la position du gousset.
- b) compteras la position du gousset.
- c) casseras le gousset.

Le salarié : Ok , c'est noté. Il faut aussi que je fasse attention à l'équerrage, non ?

Le chef d'équipe: Oui, tout à fait. _____

- a) Tu as raison. Autre chose ?
- b) Tu as raison. Allez, à plus.
- c) Non, pas tout à fait.

Le salarié : Non, je vais commencer.

Le chef d'équipe : Allez, je te laisse. Je passerai en fin de journée. Si tu as un souci, _____

- a) passe au bureau.
- b) sors au bureau.
- c) viens voir le bureau.

Le salarié : Oui, on fait comme ça !

C/ VRAI OU FAUX ? /10



- | | | |
|---|--|--|
| Le chef d'équipe est absent. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |
| L'employé et le chef d'équipe soudent. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ils sont dans le bureau. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ils sont en train de regarder le plan. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| Ils dessinent un porte-stylo. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |
| L'employé est équipé des EPI. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| Le chef d'équipe explique la nouvelle commande. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| Ils sont dans l'atelier. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| L'aspiration de fumée est fixe. | Vrai <input checked="" type="checkbox"/> | Faux <input type="checkbox"/> |
| Le chef d'équipe porte une cagoule de protection. | Vrai <input type="checkbox"/> | Faux <input checked="" type="checkbox"/> |

Exemple de réponse :

Ceci est le plan pour la fabrication d'un porte stylo.
Dans la nomenclature on trouvera la liste des pièces nécessaires.
Le plan représente la vue de face, la vue du dessus, la vue de profil.
Le plan présente aussi une perspective de la pièce.
On peut y trouver les dimensions de débit et d'usinage.

*Note au formateur : poser des questions pour guider l'apprenant s'il ne sait pas quelles informations donner.

C/ RÉPONDRE AUX QUESTIONS. À L'ORAL /4

- Il faut combien de pieds ?

Réponse : Il t'en faut 4

- À quoi correspond le N°7 le plan ?

Réponse : C'est le support. Le n°7 correspond au support.

- Ah oui. Et tu peux me donner ses dimensions ?

Réponse : 20 par 20 par 2 et 140 de long

- À quel numéro correspond la cornière ?

Réponse : N°7

*NOTE AU FORMATEUR :

POUR L'ÉVALUATION ORALE : 20 POINTS RÉPARTIS, À TITRE INDICATIF.

ENTRE 0-5 POINTS : UNITÉ À REVOIR À L'AIDE DU FORMATEUR – NON ACQUIS

ENTRE 5 ET 10 : UNITÉ À REVOIR – NON ACQUIS

ENTRE 10 ET 13 POINT – CORRECT- EN COURS D'ACQUISITION

ENTRE 13 ET 16 – GLOBALEMENT ACQUIS

ENTRE 17 ET 20 : ACQUIS

POUR L'ÉVALUATION ÉCRITE – 20 POINTS (20 ITEMS)